

CHECKLISTA – STADIGVARANDE SERVERINGSTILLSTÅND FÖR ALLMÄNHETEN

Sökande

Namn

Läs noga genom anvisningarna för ditt tillstånd först, för att få fullständig information om de handlingar du behöver bifoga till din ansökan

Checklistan är tänkt att vara ett hjälpmedel för dig så att du lättare kan ha kontroll på vilka handlingar du har samlat ihop.

OK	Handlingar	Kommentar
	Ansökan görs via e-tjänsterna på KFH's hemsida	
	Betalning av ansökningsavgift. <i>Faktura sänds ut efter gjord ansökan</i>	
	Registreringsbevis från Bolagsverket	
	Ägarförhållanden Ex. aktiebok, bolagsstämmoprotokoll, bolagsavtal	
	Finansieringsplan, komplett enligt mall på hemsidan och bifogade avtal och kontoutdrag	
	Kunskapskrav, ev. bevis om genomfört kunskapsprov	
	Tillgång till lokalerna. Hyreskontrakt, arrendeavtal, köpeavtal eller markupplåtelseavtal	
	Planritningar, måttsatta med möblering inritad, och markerade nödutgångar	
	Verksamhetsbeskrivning <i>Använd gärna hjälpdokumentet för fullständig beskrivning</i>	
	Anmälan serveringsansvariga <i>Görs samtidigt som ansökan i e- tjänsterna</i>	
	Meny, dryckesmeny inkl. alkoholfria alternativ som är prissatt.	
	Nattmeny. Prissatt	
	Bygglov/bygganmälan, vid nybyggnation eller ombyggnationer i förekommande fall	
	Anmälan om registrering av livsmedelsverksamhet, senast två (2) veckor innan verksamheten startar.	

Efter att **alla** handlingar är inlämnade, är normal handläggningstid högst 8 veckor, och besked om beslut meddelas därefter.