**EGENKONTROLLPROGRAM - Rutiner för tobaksförsäljning**

**Försäljningsställe**

|  |
| --- |
| Namn på butiken |

**Ägare (bolag)**

|  |  |
| --- | --- |
| Bolagsnamn | Organisationsnummer |

**Underskrift (av firmatecknare)**

|  |
| --- |
| Underskrift |
| Namnförtydligande |

**Rutinen/Egenkontrollprogrammet senast kontrollerat eller uppdaterat**

|  |
| --- |
| Datum |

**Ansvarig för tobaksfrågor i butiken**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn | Telefonnummer |

# 1. UPPFÖLJNING OCH UPPDATERING AV EGENKONTROLLPROGRAMMET

Butikens egenkontrollprogram ska anpassat och följas upp regelbundet. Beskriv på vilket sätt ni följer upp att ert egenkontrollprogram fungerar i er verksamhet, hur ofta ni gör uppföljningen och hur ni uppdaterar egenkontrollprogrammet när så behövs.

# 2.1 KONTROLL ÖVER MÄRKNING OCH INNEHÅLLSDEKLARATION

Beskriv hur ni kontrollerar att de tobaksvaror ni säljer har korrekt märkning och innehållsdeklaration. Beskriv även vad ni gör om en produkt är felmärkt.

# 2.2 KUNSKAP OM MÄRKNING OCH INNEHÅLLSDEKLARATION m.m.

Beskriv hur ni säkerställer att person som kommer i kontakt med tobaksvaror har kunskap om hur dessa produkter ska vara korrekt märkta.

# 3.1 ÅLDERSKONTROLL

Beskriv hur ni säkerställer att ingen under 18 år får köpa tobaksvaror.

# 3.2 FÖRBUD MOT LANGNING

Tobak får inte säljas vid misstanke om att köparen kommer lämna över tobaken till annan som inte får köpa tobak själv. Beskriv hur ni gör om någon misstänks ”langa” tobak.

# SKYLTNING AV ÅLDERSGRÄNS

Beskriv vilken rutin ni har för att säkerställa att det alltid finns en klart synbar skylt med information om 18-årsgräns i butiken.

# IDENTITETS OCH SÄKERHETSMÄRKNING AV STYCKFÖRPACKNINGAR

Beskriv hur ni kontrollerar att de styckförpackningar av tobaksvaror som er butik säljer uppfyller kraven på identitetsmärkning och säkerhetsmärkning.

# MARKNADSFÖRING OCH REKLAM FÖR TOBAKSPRODUKTER

Beskriv var någonstans och på vilket sätt tobaksprodukter marknadsförs i er butik:

# UPPFÖLJNING AV MARKNADSFÖRING OCH REKLAM AV TOBAKSPRODUKTER

Beskriv hur ni arbetar för att säkerställa att ni följer förbudet mot reklam och annan marknadsföring av tobaksvaror. Men också att ni inte har reklam eller marknadsföring av tobaksprodukter som riktar sig mot barn eller unga.

# KORREKT ANTAL VID FÖRSÄLJNING

Beskriv hur du ser till så att de styckförpackningar till tobaksvaror som du säljer inte innehåller en mindre mängd än vad de får.

# UTBILDNING, INFORMATION OCH STÖD TILL PERSONAL

Beskriv er rutin för att alla som hanterar tobaksvaror i sitt arbete utbildas och får information om tobaksförsäljning, samt hur de hålls uppdaterade vid förändringar.

Beskriv även hur ni dokumenterar vilken utbildning medarbetarna fått.

# 8 ÖVRIG INFORMATION

# Skicka in ert egenkontrollprogram

Skicka in ert försäljningsställes egenkontrollprogram till Gävle kommun och behåll en kopia som du förvarar på plats i butiken. Innehållet i er rutin/egenkontrontrollprogrammet ska vara känd hos alla personal som hanterar tobaksvaror i sitt arbete.

# Personuppgifter

När du skickar in ditt egenkontrollprogram samtycker du till att vi hanterar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen. Läs mer om hur Gävle kommun behandlar dina personuppgifter på www.gavle.se

# Information till personalen

Personalens intygande om att de har fått information om regler för försäljning av tobak.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Namn** | **Datum 1** | **Datum 2** | **Datum 3** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Syftet med egenkontroll och egenkontrollprogram**

**Syftet med egenkontroll och egenkontrollprogram är att du som säljer tobaksvaror och e-cigaretter ska driva din verksamhet så att den kan leva upp till lagens krav.**

**Egenkontrollprogrammet kan fungera som en checklista** för vad som krävs för att verksamheten ska följa lagen.

**Underlätta kommunens tillsyn**

Syftet med egenkontrollprogram är också att underlätta kommunens tillsyn av din verksamhet. Genom programmet får kommunen en bild av hur du arbetar för att följa lagstiftningen, och vid en tillsyn kan handläggarna exempelvis ställa frågor utifrån programmet.

**Reglerna om egenkontroll och egenkontrollprogram**

Du som säljer tobaksvaror och e-cigaretter ska bedriva så kallad egenkontroll. Det innebär att du själv ska kontrollera att försäljningen av varorna och produkterna följer de regler som finns för försäljningen.

Reglerna finns i lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

Det är till exempel förbjudet att sälja tobaksvaror och e-cigaretter till någon som är under 18 år. Den som säljer tobaksvarorna eller e-cigaretterna ansvarar för att kontrollera åldern om det är osäkert att köparen har fyllt 18 år.

Egenkontrollen innebär att du som bedriver försäljning av tobaksvaror och e-cigaretter har egen tillsyn över att ålderskontroll sker i din verksamhet, och att du eller din

personal inte säljer tobaksvaror och e-cigaretter till någon som inte har fyllt 18 år.

**Rutiner**

En del av egenkontrollen är att du ska ha ett egenkontrollprogram där det framgår vilka rutiner du och din personal ska arbeta efter för att följa försäljningsreglerna. Programmet är tänkt som ett stöd för dig och din personal, för att du som är ansvarig för verksam-heten ska kunna säkerställa att försäljningsreglerna följs.

**Tillsyn**

Egenkontrollprogrammet är också ett viktigt dokument i den kommunala tillsynen samt vid kommunens prövning av tillstånd vid tobaksförsäljning.

**Levande dokument som uppdateras**

Det är viktigt att egenkontrollprogrammet är aktuellt, och förankrat hos personalen.

D.v.s. att personalen väl känner till reglerna och blir uppdaterade och påminda med jämna mellanrum.

**Ett egenkontrollprogram som är lämpligt för din verksamhet**

Egenkontrollprogrammet ska vara lämpligt för just din verksamhet. Det innebär att det ska vara anpassat efter till exempel storleken på verksamheten. Oftast behövs ett mer detaljerat egenkontrollprogram om du har en större verksamhet, till exempel många anställda, mycket extrapersonal, fler än en kassa eller ett stort utbud av varor och produkter, än om du arbetar själv i en egen liten kiosk med en kassa.

Det är viktigt att egenkontrollprogrammet beskriver de rutiner som ska stödja dig och din personal att följa försäljningsreglerna.

Även vid tillfälligt försäljningstillstånd ska det finnas ett egenkontrollprogram.

Det ska då vara anpassat efter den verksamheten.

Om du är detaljhandlare som även bedriver gränsöverskridande distansförsäljning måste du anpassa ditt egenkontrollprogram så att du har rutiner som du kan använda för båda försäljningssituationerna.

**Kontaktuppgifter i egenkontrollprogrammet**

Oberoende av vilken sorts verksamhet du bedriver behöver du i egenkontrollprogrammet ange namnet på företaget och vilken verksamhet som det gäller för.

Det bör finnas kontaktuppgifter till den person som är operativt ansvarig för försäljningen av tobaks-varor på stället. Då är det lättare för tillsynsmyndigheten att komma i kontakt med den som är direkt ansvarig under en tillsyn.

**Egenkontrollprogrammet behöver följas upp och uppdateras**

För att egenkontrollprogrammet ska vara aktuellt måste det regelbundet följas upp och uppdateras. Regelbunden uppföljning betyder att du minst någon gång per år kontrollerar att rutinerna fungerar och leder till en tillräcklig kontroll av din verksamhet.

Du behöver också följa upp programmet om du eller din personal upptäcker att det inte ger tillräckligt stöd.

**Avvikelser**

Du ska ha kontroll över din försäljning och se till att din personal följer reglerna. Det är viktigt att du åtgärdar eventuella brister. Om reglerna i lagen om tobak och liknande produkter eller anslutande föreskrifter inte följs kan kommunen besluta om administrativa påföljder mot dig som näringsidkare för att du ska rätta till felen.

Som ett stöd för dig själv kan du dokumentera vilka åtgärder du gjort, om en brist uppstår. Då blir det också lättare för dig att följa upp om bristen har rättats till.

**Var ska egenkontrollprogrammet förvaras?**

Egenkontrollprogrammet ska finnas tillgängligt på försäljningsstället vid tillsyn från tillståndsenheten eller Polismyndigheten.

**För utförlig information om egenkontrollprogram för tobaksprodukter**

På Folkhälsomyndigheten finns utförlig information om egenkontrollprogram och hänvisningar till aktuell lagstiftning.

Läs mer om det på denna länk [**HÄR**](https://www.folkhalsomyndigheten.se/publicerat-material/publikationsarkiv/v/vagledning-for-egenkontrollprogram/?pub=66045)

***”ett egenkontrollprogram är ingenting värt om man själv och personalen, inte aktivt arbetar efter de rutiner man själv beskrivit.***

***Tanken är ju att alla som arbetar på stället ska ta ansvar för tobaksförsäljningen och få ett stöd för att kunna följa lagen på ett bra sätt.***

***Ett egenkontrollprogram ska inte vara ett papper som ligger på en hylla, som ingen bryr sig om. Det är i så fall provocerande och räknas som ett obefintligt egenkontrollprogram”***